

OBEC KRÍŽOVÁ VES



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ZBERNÉHO DVORA

pre prevádzku

ZBERNÝ DVOR V OBCI KRÍŽOVÁ VES

a) názov a sídlo alebo miesto podnikania prevádzkovateľa zariadenia vrátane mien a priezvisk zamestnancov zodpovedných za prevádzku zariadenia

ZÁKLADNÉ ÚDAJE PREVÁDZKOVATEĽA ZARIADENIA

Obec Krížová Ves

059 01 Krížová Ves č. 51

IČO: 00 326 305

meno a priezvisko:	Jozef Grivalský /starosta/
adresa:	OcÚ Krížová Ves 059 01 Krížová Ves 51
tel.:	052/ 458 1221 0918 528 716
e-mail:	krizovaves@krizovaves.sk
zoznam zamestnancov:	Peter Krempaský Štefan Šatala

MIESTO PREVÁDZKY

Zberný dvor sa nachádza v katastrálnom území Krížová Ves na parcele č. 1572/1, 1572/2, 1801. Zberný dvor je oplotený pletivom, vstup je cez osadenú dvojkrídlovú bránu a aj bráničku, ktoré sú uzamykateľné. Do budúca sa plánuje zriadiť aj kamerový systém.

Otváracia doba: Od 02.01. - 30.12.
v pracovné dni –streda - 8⁰⁰ - 15⁰⁰
sobota - 8⁰⁰ - 14⁰⁰

ÚČEL ZBERNÉHO DVORA

Zberný dvor je zariadenie na zber komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov zriadené obcou alebo združením obcí a prevádzkované obcou, združením obcí alebo osobou, ktorá má uzatvorenú zmluvu s obcou alebo združením obcí na túto činnosť; na prevádzkovanie zberného dvora sa vyžaduje súhlas príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva.

Zberný dvor podľa zákona o odpadoch umožňuje prebrať niektoré oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu v rozsahu triedeného zberu ustanovenom vo všeobecne záväznom nariadení obce. Na zbernom dvore môžu fyzické osoby odovzdávať BRKO z parkov, záhrad a cintorínov, DSO a objemný odpad, jedlé oleje a tuky z domácností, textilie a drevo.

Zberný dvor obce Krížová Ves je určený dvor výlučne pre fyzické osoby, ktoré majú trvalý pobyt na území obce Krížová Ves a sú zapojené do systému zberu komunálneho odpadu a majú uhradený poplatok za odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu. Zberný dvor nie je určený na preberanie odpadu z podnikateľskej činnosti.

ZOZNAM VŠEOBECNE ZÁVÄZANÝCH PREDPISOV SO ZAMERANÍM NA STAROSTLIVOSŤ O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A VYMEDZENIE ZÁKLADNÝCH POJMŔV

Zákon č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 91/2016 Z.z., zákona č. 313/2016 Z.z., zákona č. 90/2017 Z.z., zákona č. 292/2017 Z.z., zákona č. 106/2018 Z.z., zákona č. 177/2018 Z.z., zákona č. 208/2018 Z.z. a zákona č. 312/2018 Z.z.

Zákon č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 111/2019 Z.z.

Nariadenie vlády SR č. 330/2018 Z.z., ktorým sa ustanovuje výška sadzieb poplatkov za uloženie odpadov a podrobnosti súvisiace s prerozdeľovaním príjmov z poplatkov za uloženie odpadov

Vyhláška MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení vyhlášky č. 320/2017 Z.z.

Vyhláška MŽP SR č. 366/2015 Z.z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení vyhlášky č. 246/2017 Z.z., vyhlášky č. 321/2017 Z.z. a vyhlášky č. 378/2018 Z.z.

Vyhláška MŽP SR č. 371/2015 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení vyhlášky č. 322/2017 Z.z. a vyhlášky č. 379/2018 Z.z.

Vyhláška MŽP SR č. 373/2015 Z.z. o rozšírenej zodpovednosti výrobcov vyhradených výrobkov a o nakladaní s vyhradenými prúdmi odpadov v znení vyhlášky č. 14/2017 Z.z., vyhlášky č. 324/2017 Z.z. a vyhlášky č. 186/2018 Z.z. a vyhlášky č. 380/2018 Z.z.

Odpad je hnutelná vec alebo látka, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom o odpadoch alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.

Prúd odpadu je skupina druhov odpadov s podobnými vlastnosťami, ktoré umožňujú ich ďalšie spoločné nakladanie.

Biologicky rozložiteľný odpad je odpad, ktorý je schopný rozložiť sa anaeróbnym spôsobom alebo aeróbnym spôsobom, ako je najmä odpad z potravín, odpad z papiera a lepenky, odpad zo záhrad a parkov. Biologický odpad je biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a z parkov, odpad z potravín a kuchynský odpad z domácností, reštaurácií, zo stravovacích a z maloobchodných zariadení a porovnateľný odpad z potravinárskych podnikov.

Biologicky rozložiteľné komunálne odpady sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov, ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady.

Nebezpečný odpad je odpad, ktorý má aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť uvedenú v prílohe osobitného predpisu.

Komunálne odpady sú odpady z domácnosti vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby - podnikateľa; za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich fyzickým osobám na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp, alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácnosti, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. Komunálnymi odpadmi sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú

majetkom obce alebo v správe obce, a taktiež pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov, ktoré sú majetkom obce alebo v správe obce a ďalšej zelene na pozemkoch fyzických osôb.

Zložka komunálnych odpadov je ich časť, ktorú možno mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu. Zložka komunálneho odpadu sa považuje za vytriedenú, ak neobsahuje iné zložky komunálneho odpadu alebo iné nečistoty, ktoré možno zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

Triedený zber komunálnych odpadov je činnosť, pri ktorej sa oddelene zbierajú zložky komunálnych odpadov.

Zmesový komunálny odpad je nevytriedený komunálny odpad alebo komunálny odpad po vytriedení zložiek komunálneho odpadu.

Drobný stavebný odpad je odpad z bežných udržiavacích prác vykonávaných fyzickou osobou alebo pre fyzickú osobu, za ktorý sa platí miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Odpadové hospodárstvo je súbor činností zameraných na predchádzanie a obmedzovanie vzniku odpadov a znižovanie ich nebezpečnosti pre životné prostredie a na nakladanie s odpadmi v súlade so zákonom o odpadoch.

Nakladanie s odpadom je zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu vrátane dohľadu nad týmito činnosťami a nasledujúcej starostlivosti o miesta zneškodňovania a zahŕňa aj konanie obchodníka alebo sprostredkovateľa.

Skladovanie odpadu je dočasné uloženie odpadu pred niektorou z činností zhodnocovania odpadu alebo zneškodňovania odpadu v zariadení, v ktorom má byť tento odpad zhodnotený alebo zneškodnený.

Zhromažďovanie odpadu je dočasné uloženie odpadu u držiteľa odpadu pred ďalším nakladaním s ním, ktoré nie je skladovaním odpadu.

Zber odpadu je zhromažďovanie odpadu od inej osoby vrátane jeho predbežného triedenia a dočasného uloženia odpadu na účely prepravy do zariadenia na spracovanie odpadov.

Triedenie odpadov je delenie odpadov podľa druhov, kategórií alebo iných kritérií alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

Triedený zber je zber vytriedených odpadov.

Zhodnocovanie odpadu je činnosť, ktorej hlavným výsledkom je prospešné využitie odpadu za účelom nahradiť iné materiály vo výrobnej činnosti alebo v širšom hospodárstve, alebo zabezpečenie pripravenosti odpadu na plnenie tejto funkcie; zoznam činností zhodnocovania odpadu je uvedený v prílohe č. 1 zákona o odpadoch.

Recyklácia je každá činnosť zhodnocovania odpadu, ktorou sa odpad opätovne spracuje na výrobky, materiály alebo látky určené na pôvodný účel alebo iné účely, recyklácia zahŕňa aj opätovné spracovanie organického materiálu. Recyklácia nezahŕňa energetické zhodnocovanie a opätovné spracovanie na materiály, ktoré sa majú použiť ako palivo alebo na činnosti spätného zasypávania.

Zneškodňovanie odpadu je činnosť, ktorá nie je zhodnocovaním, a to aj vtedy, ak je druhotným výsledkom činnosti spätné získanie látok alebo energie; zoznam činností zneškodňovania odpadu je uvedený v prílohe č. 2 zákona o odpadoch.

Skládkovanie odpadov je ukladanie odpadov na skládku odpadov.

Hierarchia odpadového hospodárstva je záväzné poradie týchto priorit:

- predchádzanie vzniku odpadu,
- príprava na opätovné použitie,
- recyklácia,
- iné zhodnocovanie, napríklad energetické zhodnocovanie,
- zneškodňovanie.

Odpad, vzniku ktorého nie je možné zabrániť, musí byť zhodnotený, prípadne zneškodnený v súlade so zákonom o odpadoch spôsobom, ktorý neohrozuje ľudské zdravie, životné prostredie a ktorý je v súlade s týmto zákonom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

K účinným nástrojom riadenia odpadového hospodárstva na samosprávnej úrovni patria:

- *Všeobecne záväzné nariadenie obce Krížová Ves o nakladaní s komunálnymi odpadmi č. 3/2023*
- *Všeobecne záväzné nariadenie obce Krížová Ves č. 2/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady*

b) údaje o začatí prevádzky, čase životnosti zariadenia a o jeho kapacite

Prevádzka začne svoju činnosť po udelení súhlasu na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov pre obec Krížová Ves podľa §97 ods. 1 písm. d) zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- R13 - skladovanie odpadov pred použitím niektorej z činností R1 až R12 (okrem dočasného uloženia pred zberom na mieste vzniku),
- R12 - úprava odpadov určených na spracovanie niektorou z činností R1 až R11

Kapacita zariadenia na zber: 500 t/rok

Kapacita zariadenia drviča: 400 t/rok

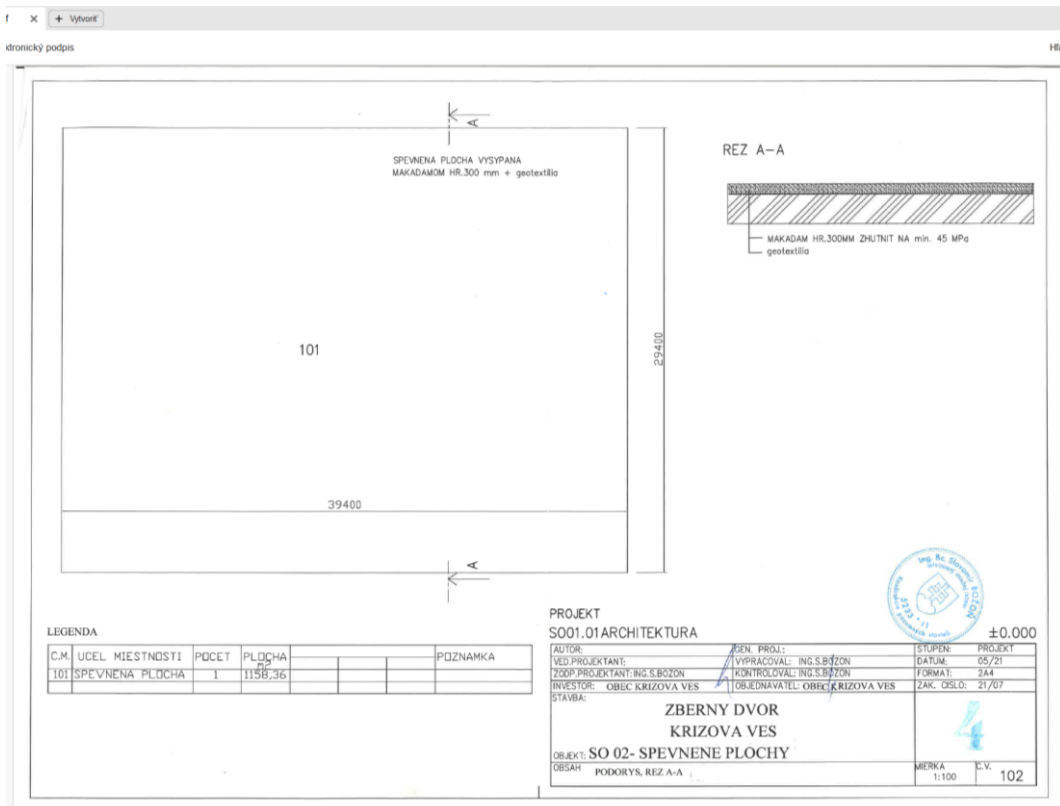
c) technický opis zariadenia

Zberný dvor o výmere /1158,36 m²/ je oplatený pletivom, vstup je po sprístupnenej miestnej komunikácii, ktorá bola spevnená, upravená makadamom v š. 4 m cez osadenú dvojkrídlovú bránu š. 3 m a aj bráničku š. 0,8 m.

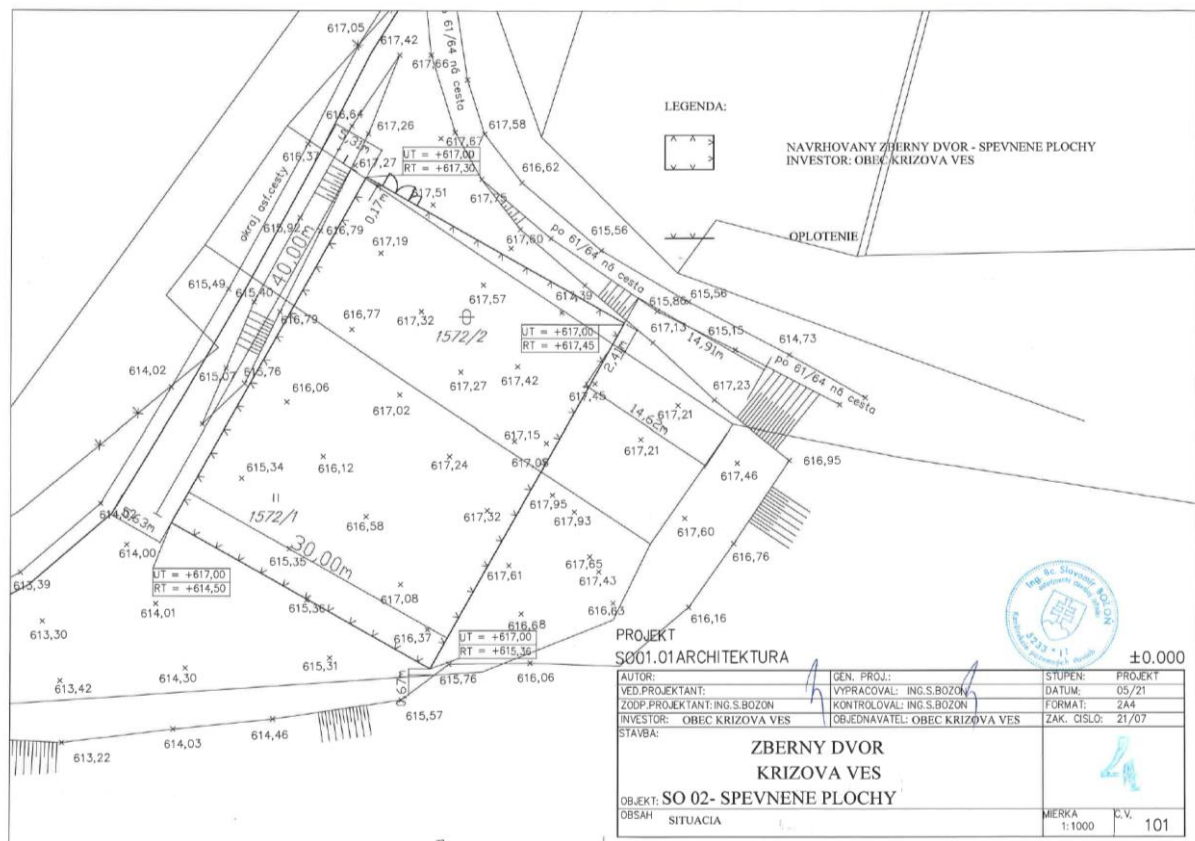
Vybudovanie 3 **stojísk** na umiestnenie zberných nádob a VOK-ov na vytriedené zložky ZKO, stojiská pozostávajú z makadamu, pričom na každom stojisku budú umiestnené VOK, 3 ks na zberný dvor /1 ks pre BRKO, 1 ks pre objemný odpad a 1 ks pre drobný stavebný odpad/

Odpady sa budú dočasne zhromažďovať a predbežne triediť a BRKO z parkov, záhrad a cintorínov sa budú drviť - štiepkovať.

Obrázok č.1: Zberný dvor – pôdorys



Obrázok č.2: Zberný dvor – situácia



Na manipuláciu v zbernom dvore slúži **traktor s príslušenstvom** /čelný nakladač s lyžicou a paletizačnými vidlami - zdvih 1,9 t, náves – kontajnerový.

Drvič - **Murin**, ktorá predstavuje profesionálne zariadenie a je určená na zmenšovanie drevených konárov pochádzajúcich z údržby zelených plôch obce Krížová Ves s max. priemerom až 120 mm.

Objekt nie je napojený na vodovodnú prípojku, ani na vykurovanie, ani na elektrické energie je bez telefónu.

d) organizačné a technologické zabezpečenie prevádzky a ochrany zariadenia

NAKLADANIE S ODPADMI NA ZBERNOM DVORE

Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá obec, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.

Komunálne odpady vrátane oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu sa podľa Katalógu odpadov zaraďujú do skupiny 20.

Pri dovoze odpadu na zberný dvor sa treba riadiť pokynmi obsluhy zberného dvora. Dodržiavať tento Prevádzkový poriadok, dodržiavať predpisy BOZP a PO. Rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti zberného dvora.

V prípade, že sa nedodržia upozornenia zamestnancov zberného dvora a predpisy BOZP, prevádzkovateľ zberného dvora nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť.

Fyzická osoba môže bezplatne odovzdať oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu na zbernom dvore. Obyvateľ je povinný preukázať sa platným občianskym preukazom prevádzkovateľovi zberného dvora a dokladom preukazujúcim úhradu ročného poplatku za odvoz a likvidáciu komunálneho odpadu.

Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:

- správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,
- zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
- zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označovať ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade so zákonom o odpadoch a osobitnými predpismi,
- zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva,
- viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi,
- ohlasovať údaje z evidencie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a uchovávať ohlásené údaje,
- skladovať odpad najdlhšie jeden rok alebo zhromažďovať odpad najdlhšie jeden rok pred jeho zneškodnením alebo najdlhšie tri roky pred jeho zhodnotením,
- umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve prístup na pozemky, do stavieb, priestorov a zariadení, odoberanie vzoriek odpadov a na ich vyžiadanie predložiť dokumentáciu a poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s odpadovým hospodárstvom,
- vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve.

V rámci vedenia a uchovávania evidencie o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi v zariadení na zber sa eviduje: *meno a priezvisko, bydlisko, druh a množstvo dovezeného odpadu ako aj evidenčné číslo vozidla, ktoré odpad priviezlo*. Vjazd na zberný dvor je povolený výlučne v čase prevádzky, po miestnej komunikácii upravenej makadamom.

Prísne sa zakazuje vstup návštevníka do priestorov zberného dvora v prípade, že je osoba pod vplyvom alkoholických alebo iných omamných látok.

Dovezený a prebratý odpad sa ukladá na základe pokynov zamestnanca na ním určené miesto.

Zdržiavať sa v priestoroch zberného dvora výlučne v čase potrebnom na dovezenie a uloženie dovezeného odpadu.

Zakazuje sa rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore. Zberný dvor v zmysle platnej legislatívy má odpad v držbe a stáva sa *držiteľom odpadu*.

e) podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri prevádzke zariadenia

BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA PRI PREVÁDZKE ZBERNÉHO DVORA

Pre štiepačku je vypracovaná príručka na obsluhu a údržbu. Obsluhuje ju len osoba zaškolená, kvalifikovaný personál, pričom prísne dodržiava upozornenia a bezpečnostné pokyny uvedené v bode 4 Príručky na obsluhu a údržbu drviča Murin str.4-5.

- obsluhovať zariadenia môžu len riadne vyškolené dospelé osoby
- pracovníci sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť, dodržiavať zásady bezpečnosti práce
- obsluha alebo pomocníci by sa mali vyvarovať noseniu voľného oblečenia, používať pracovný odev, pevnú uzavretú pracovnú obuv a osobné ochranné pracovné prostriedky, najmä okuliare, kožené resp. gumené rukavice, prilbu
- nikdy nepoužívať stroj bez ochranných prvkov a krytov
- vždy odpojiť všetky zdroje napájania pred vykonaním akejkoľvek úpravy alebo údržby
- vždy použiť ochranné rukavice a okuliare
- na zbernom dvore je zakázané narábať s otvoreným ohňom, zákaz spaľovania odpadov
- v prípade nálezu nebezpečných odpadov (výbušnina, uzavreté nádoby s neznámym odpadom a pod.), pracovníci zberného dvora v prvom rade uzavrú ohrozený priestor pre všetkých pracovníkov a dodávateľov separovaného odpadu a nahlásia túto skutočnosť na políciu, odstránenie a zneškodnenie nebezpečných odpadov vykonajú k tomu spôsobilé osoby, resp. organizácie
- oplotenie areálu musí zabezpečiť neprístupnosť nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra

V prípade úrazu postihnutému poskytnúť prvú pomoc priamo na pracovisku. K tomuto účelu slúži zdravotnícky materiál lekárnicky. V prípade úrazu väčšieho rozsahu, resp. predpokladaných následkov úrazu poškodeného previezť do najbližšej ambulancie lekárskej pomoci. O úraze sa spíše protokol. Kontakt na Lekársku službu je na tel. č. 112, 155.

f) povinnosti pri obsluhu a údržbe zariadenia

Pre štiepačku je vypracovaná príručka na obsluhu a údržbu, podľa ktorej sa treba riadiť, údržbu traktora realizovať v autorizovanom servise.

g) opatrenia pre prípad havárie

V prípade vzniku požiaru sa snažiť uhasiť ho svojpomocne dostupným hasiacim zariadením nachádzajúcim sa v prevádzke zariadenia. K dispozícii sú rukavice, lopata, fúrik.

O vzniku a urobených opatreniach pre uhasenie požiaru informovať požiarny zbor na tel. č.112, 150. Mimo pracovnú dobu okamžite volať požiarny zbor a informovať osobu zodpovednú za prevádzku. Pokyny pre používanie hasiacich prístrojov sú uvedené na ich obale. Všetci zamestnanci sú pravidelne školení z PO.

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičský a záchranný zbor	150
Polícia Slovenskej republiky	158
Lekárska služba	155
Slovenská inšpekcia životného prostredia Inšpektorát ŽP Košice Rumanova 14, 040 53 Košice	
- odbor inšpekcie ochrany vôd Havarijná služba OIOV	tel. 055/ 633 29 13 mob. 0903 770 174
- odbor inšpekcie ochrany ovzdušia	tel. 055/ 633 02 85
- odbor inšpekcie odpadového hospodárstva	tel. 055/ 633 02 86
- odbor inšpekcie ochrany prírody a krajiny	tel. 055/ 633 29 14
- odbor integrovaného povoľovania a kontroly	tel. 055/ 633 33 14
Okresný úrad Kežmarok	spoj. 052/ 468 00 21 052/ 468 00 22
Odbor starostlivosti o ŽP Huncovská 1, 060 01 Kežmarok	
- ochrana ovzdušia	tel. 052/ 468 00 23
- ochrana vôd	tel. 052/ 468 00 24
- odpadové hospodárstvo	tel. 052/ 468 00 25
Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť a.s. Hraničná 662/17, 058 89 Poprad	tel. disp. 052/ 772 95 48
Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Poprade Ul. Zdravotnícka 3, 058 97 Poprad	tel. 052/ 772 15 24 fax 052/ 776 44 46
Slovenský vodohospodársky podnik, š.p., OZ Košice, Závod Povodie Dunajca a Popradu, Poprad Levočská 852, 058 01 Poprad	tel. disp. 052/ 788 01 14 052/ 788 01 30 tel. úst. 052/ 788 01 20

h) zoznam druhov odpadov, na ktorých zhodnocovanie je prevádzkovateľ oprávnený

V zariadení na zber odpadov prevádzkovanom obcou Krížová Ves sa bude nakladať s nasledovnými druhmi odpadov, zaradenými podľa vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení vyhlášky č. 320/2017 Z.z.:

<i>Kat. číslo odpadu</i>	<i>Druh odpadu</i>	<i>Kategória odpadu</i>
20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad	O
20 01 25	jedlé tuky a oleje	O
20 03 07	objemný odpad	O
20 03 08	drobný stavebný odpad	O

i) rozsah analýzy preberaných druhov odpadov vo vzťahu k technológii v zariadení okrem komunálnych odpadov

Keďže sa nejedná o nebezpečné odpady nevykonáva sa analytická kontrola nebezpečných odpadov.

j) určenie spôsobu vykonávania vstupnej kontroly

Pri prijímaní odpadu do zariadenia sa skontroluje kompletnosť a správnosť požadovaných dokladov a ustanovených údajov a iných dohodnutých podmienok preberania odpadu, vykoná sa kontrola množstva dodaného odpadu.

Do zberného dvora sa neprijíma odpad, ktorý je na základe samostatného posúdenia zamestnanca zberného dvora silne znečistený, obsahuje nebezpečné látky, obsahuje látky a materiály, ktoré nie sú predmetom ukladania, odovzdávané množstvo presahuje kapacitu zberného dvora, osoba je nedôveryhodná - je podozrenie, že nie je pôvodcom odpadu, že nie je fyzickou osobou, nie je zapojená do systému zberu.

Údaje potrebné zaevidovať: meno a priezvisko, číslo OP, trv. bydlisko, EVČ, dátum, druh a množstvo odpadu.

k) spôsob obsluhy a vyhodnocovanie pozorovacieho systému

Vykoná sa vizuálna kontrola odpadu s cieľom overiť deklarované údaje o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu a zaeviduje sa prevzatý odpad.

Potvrdenie správnosti údajov podpisom oprávneného zástupcu

Dňa 18.01.2024, starosta obce Krížová Ves, Jozef Grivalský

PODPIS/ PEČIATKA